

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ГБОУ
школа № 294 Центрального района Санкт-Петербурга**

От 15.05.2024 года

Присутствовало 3 человека из 3.

Председатель комиссии –Александрова К.С.. ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, библиотекарь.

Протокол вела ответственный секретарь комиссии- **Зарубина Н.О.** председатель профсоюзного комитета работников общего образованич, учитель начальных классов

Присутствовали члены комиссии:

Зарубина Н.О.. –учитель начальных классов

Чернышова Т.Н. – секретарь, ответственный секретарь комиссии.

Повестка дня:

1. О распоряжении Правительства Санкт-Петербурга от 30 октября 2013 года N 2524-р
- 2.Способы борьбы с коррупцией в школе

По первому вопросу повестки дня слушали **Александрову К.С-** председателя комиссии, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Она рассказала О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга

По второму вопросу повестки дня слушали **Александрову К.С.** председателя комиссии, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Она сообщила , что необходимо проводить занятия антикоррупционной направленности в школах ,на родительских собраниях . Основная их задача — создать доверительную атмосферу между родителями и учителями , в которой люди будут понимать, что не нужно бояться раскрывать информацию, и что данное учебное заведение против коррупции. Необходимо рассказать, какие варианты конфликтов интересов существуют и как нужно действовать. Сам по себе конфликт интересов — это ещё не нарушение, а вот если не рассказать о нём или использовать — да. Необходимо объяснить , какие виды коррупционных нарушений возможны, к каким последствиям они могут привести, а также даём алгоритм, как их избежать. Так же на прошли классные часы с 1 по 11 класс, которые назывались «Порядок и закон», 16.11.2023

Решение:

- 1.Александровой К.С. постоянно контролировать выполнение плана работы ГБОУ школа №294 по противодействию коррупции и своевременно вносить необходимые изменения в правовые акты при издании изменений к федеральным законами нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции
- 2.Иформацию принять к сведению. Распространить опыт и знания на родительских собраниях и на классных часах о коррупционных правонарушениях. **Голосовали:**

«за» 3 человека, «против» 0 человек.

Председатель комиссии: Александрова К.С.

Секретарь комиссии: Чернышова Т.Н.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

01.09.23 16:03 (MSK)

Сертификат

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 294
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,**

29753A2DEAE51FFCF98EC6C0BA373E01

Заколодкина Екатерина Сергеевна, Исполняющий обязанности директора